

**Anexo XXII. Reporte bimestral de Servicio Social**  
**Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación**  
**Reporte bimestral de Servicio Social**

	<b>Reporte No</b>	<b>(1)</b>
<b>Nombre:</b>	<b>(2)</b>	
<b>Carrera:</b>	<b>(3)</b>	<b>No. de Control (4)</b>
<b>Periodo Reportado:</b>	del <b>(5)</b>	al <b>(5)</b>
<b>Dependencia:</b>	<b>(6)</b>	
<b>Programa:</b>	<b>(7)</b>	

**Resumen de actividades:**

**(8)**

**Total de horas de este reporte:**           (9)           **Total de horas acumuladas:**           (10)          

<p><b>(11)</b></p> <p>_____  Nombre, puesto y firma  del supervisor</p>	<p>Sello de la  dependencia</p>	<p><b>(12)</b></p> <p>_____  Firma del interesado</p> <hr/> <p>_____  Vo. Bo. Oficina de Servicio Social</p>
---	-------------------------------------	--

## Instructivo de llenado

Número	Descripción
1	Anotar el número de reporte ("1", "2", "3" según sea el caso)
2	Anotar nombre del alumno iniciando por apellidos
3	Anotar la carrera que cursa el estudiante (Ingeniería Mecatrónica, Ingeniería Civil, etc.)
4	Anotar el número de control del estudiante
5	Anotar periodo de acuerdo al reporte a realizar
6	Indique la dependencia donde se realiza el servicio social
7	Indique el nombre del programa
8	Anotar las actividades de acuerdo al plan de trabajo
9	Anotar el número de horas del reporte
10	Anotar el número de horas acumuladas según sea el caso
11	Anotar los apellidos, nombre y puesto, la firma con tinta azul
12	Firma del estudiante en tinta azul

**Nota:** sustituir los números por los datos solicitados en cada apartado.